



 MEDIATICA good morning future	SA 8000:2014 POLITICA	MEDIATICA POL SOC	
		Data: 21.11.2019 Rev. 1	Pagina 1 di 4

MEDIATICA

good morning future

POLITICA SOCIALE

1	21.11.2019	2 ^a Emissione			
0	11.03.2019	1 ^a Emissione			
Rev	Data	Causale	Redazione	Verifica	Approvazione
			Consulente	RLSA	Amministratore

Il presente Documento è di proprietà di " MEDIATICA S.P.A.". Ogni sua riproduzione totale o anche soltanto di sue parti è vietata.

Copia N° _____ distribuita in forma:

CONTROLLATA

NON CONTROLLATA

	SA 8000:2014 POLITICA	POL. SOC.	
		Data: 21.11.2019 Rev. 1	Pagina 2 di 4

LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

MEDIATICA S.P.A., consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito della comunità economica e sociale, vuole caratterizzarsi come operatore eccellente per quanto riguarda la propria RESPONSABILITÀ SOCIALE. Ciò significa, per MEDIATICA S.P.A.:

- considerare i propri DIPENDENTI come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promovendone lo sviluppo professionale e personale;
- considerare i propri FORNITORI come partner, non solo per la realizzazione delle attività MEDIATICA S.P.A. ma anche per quanto riguarda la responsabilità sociale;
- considerare i propri CLIENTI come elemento fondamentale del successo di MEDIATICA S.P.A., lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di responsabilità sociale.

A tale fine è un impegno formale per MEDIATICA S.P.A. quello di:

- uniformarsi a tutti i requisiti posti dalla Norma SA 8000:2014; rispettare la normativa vigente nazionale, le convenzioni e le raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali quali l'ILO – International Labour Organization e l'ONU - United Nations Organization;
- garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio SISTEMA DI GESTIONE PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE, definendo nell'ambito delle riunioni di RIESAME DELLA DIREZIONE obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento per mezzo della redazione del Verbale di Riesame della direzione SA 8000.

E' volontà di MEDIATICA S.P.A. che i principi di responsabilità sociale siano seguiti da tutti i fornitori coinvolti nella catena di fornitura del prodotto/servizio oggetto della sua attività.

A tale scopo, sia l'ambiente di lavoro interno, sia la catena di fornitura devono garantire il proprio rispetto dei seguenti requisiti:

CONDIZIONI DI LAVORO FONDAMENTALI

Rispetto della libertà e della dignità dei dipendenti

- E' proibito il ricorso a qualsiasi forma di coercizione fisica, corporale e mentale, offese verbali o qualsiasi offesa contro la dignità personale di qualsiasi dipendente o collaboratore.

Assolutamente l'azienda non pratica, favorisce o tollera da parte delle parti interessate, il traffico umano, ossia il reclutamento, trasferimento, accoglienza o ricevimento di persone, attraverso sistemi che utilizzano minaccia, forza, altre forme di coercizione o raggirò allo scopo di sfruttamento o, comunque, qualsiasi forma di lavoro illecito.

LAVORO INFANTILE E MINORILE

Rifiuto dell'impiego di lavoro infantile, e minorile in genere, nel ciclo produttivo, non come discriminazione.

- Mediatica S.p.A. rifiuta l'impiego di lavoro infantile, e minorile in genere, nel ciclo produttivo; vista la tipologia dell'attività svolta dall'azienda, nella stessa non sono presenti lavoratori con età inferiore a 18 anni. Nella remotissima ipotesi in cui l'azienda dovesse realizzare ad assunzione avvenuta di avere tra i propri dipendenti lavoratori minorenni, è tenuta a mettere in atto tutte le azioni appositamente previste per il recupero degli stessi, assicurando loro la possibilità di frequentare la scuola in modo tale che il tempo complessivo dedicato a studio, lavoro e trasferimenti non superi le dieci ore al giorno, tenendo in considerazione che in nessun caso si può rischiare di

	SA 8000:2014 POLITICA	POL. SOC.	
		Data: 21.11.2019 Rev. 1	Pagina 3 di 4

compromettere lo sviluppo fisico, mentale, spirituale, morale e sociale dei ragazzi, e che non devono essere esposti a rischi per la loro salute e sicurezza. L'azienda fornirà inoltre un adeguato sostegno finanziario.

LAVORO COATTO

Rifiuto dell'impiego di lavoro forzato o coatto

- E' proibito impiegare personale contro la propria volontà e ricorre ad ogni forma di lavoro sotto la minaccia di punizioni.

SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

Diritto alla sicurezza e alla salute sul luogo di lavoro

- MEDIATICA S.P.A. mette a disposizione un posto di lavoro sicuro e salubre, con particolare riferimento ad una attenta valutazione e gestione dei rischi e ad un programma di formazione adeguato.
- MEDIATICA S.P.A. ha nominato un Rappresentante Salute e Sicurezza che ha il compito di supervisionare le prescrizioni previste dalla valutazione dei rischi.

LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE

Rispetto del diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva

- MEDIATICA S.P.A. non ostacolerà l'elezione di rappresentanti sindacali o l'iscrizione ai sindacati ai suoi dipendenti.
- I rappresentanti sindacali non saranno discriminati e sarà promossa la contrattazione collettiva, il rispetto della libertà e della dignità dei dipendenti.

ORARIO DI LAVORO E SALARIO

Diritto ad un salario dignitoso e ad un orario di lavoro corretto.

- MEDIATICA S.P.A. garantisce il riconoscimento dello stipendio previsto dalla legislazione vigente, assicurandosi che sia più che sufficiente ad assicurare una vita dignitosa a tutta la famiglia.
- Il lavoro non deve superare le 48 ore settimanali, compreso lo straordinario, che deve essere effettuato solo in casi eccezionali. In ogni caso verrà garantito almeno 1 giorno libero alla settimana.

PARITÀ DI SALARIO E DISCRIMINAZIONE

Diritto ad un salario uguale tra uomo e donna e assenza di discriminazione.

- E' vietata qualsiasi scorrettezza che pregiudichi il diritto alla parità di salario tra uomo e donna a parità di mansione svolta. Il diritto di pari opportunità deve essere rispettato anche in fase di assunzione o dimissione e in caso di promozione e formazione.
- E' vietata qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata sulla razza, sesso, l'età, la religione, l'opinione politica, la nazionalità o la classe sociale.

SISTEMA DI GESTIONE DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE

Monitoraggio e miglioramento continuo

MEDIATICA S.P.A. si impegna a:

- Definire ed aggiornare continuamente la presente "Politica di Responsabilità Sociale" e applicare tutti i requisiti della norma SA8000, oltre che tutte le norme nazionali ed internazionali attinenti;
- definire in modo chiaro e documentato i ruoli, le responsabilità e le autorità del proprio personale;

	SA 8000:2014 POLITICA	POL. SOC.	
		Data: 21.11.2019 Rev. 1	Pagina 4 di 4

- esaminare periodicamente l'efficacia del sistema ed apportare azioni correttive o preventive, se necessario, nell'ottica di un miglioramento continuativo;
- documentare le prestazioni relativamente a tutti i requisiti della norma, attraverso la redazione annuale del Bilancio SA8000 e comunicazione dei risultati sia all'interno che alle altre parti sociali interessate;
- assicurare che tutto il personale riceva adeguata formazione sui requisiti della norma e sia definito un sistema di monitoraggio dell'efficacia del Sistema SA8000;
- nominare un rappresentante della direzione e favorire la nomina di un rappresentante dei lavoratori per la SA8000;
- selezionare e valutare i fornitori sulla base delle loro capacità a soddisfare i requisiti della norma;
- pianificare e applicare azioni correttive adeguate a seguito dell'individuazione di non conformità.

Per assicurare che la presente Politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli aziendali e da tutti i collaboratori di MEDIATICA S.P.A., la Direzione Aziendale ha messo in atto le seguenti iniziative:

Implementazione di un Sistema Integrato Qualità/Ambiente/Sicurezza conforme rispettivamente alle norme UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 27001:2013 e SA 8000:2014, nell'obiettivo primario di migliorare continuamente le proprie prestazioni;

Esposizione in visione a tutto il personale di una copia della presente Politica, la stessa politica viene immediatamente pubblicata sul proprio sito web.

Formazione al personale e distribuzione di un manuale SA 8000.

Redazione annuale del Verbale di riesame della direzione SA8000 e pubblicazione dei punti salienti dello stesso. Si ritiene, inoltre, dare rilievo al ruolo dei dipendenti di MEDIATICA S.P.A., con il compito di perseguire nelle proprie mansioni un continuo miglioramento qualitativo e di proporre strumenti ed idee per il perseguimento di tale incremento qualitativo.

Definizione di un processo e relativa procedura per la gestione dei reclami e suggerimenti, in cui sono indicate le modalità operative per la gestione dei reclami e/o suggerimenti relativi ai rapporti con i lavoratori ed in generale agli aspetti di responsabilità sociale dell'organizzazione.

Di seguito si riportano rispettivamente i riferimenti dell'Ente Certificatore ed Ente di Accredimento, a cui far pervenire reclami o segnalazioni nel caso in cui gli stesso non fossero presi in carico dall'azienda:

• **Bureau Veritas Italia Spa** – Divisione Certificazione Att.ne Responsabile CSR Viale Monza, 347, 20126 Milano - email: csr@it.bureauveritas.com;

• **SAAS Social Accountability Accreditation Services (SAAS)** 15 West 44th Street, 6th Floor, New York, NY 10036 fax: +1-(212)-684-1515 o email: saas@saasaccreditation.org.

ROMA, 21.11.2019

Il Legale Rappresentante

